

Số: /GM-UBND

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2025

GIẤY MỜI

Tham dự Hội nghị trực tuyến về việc bố trí, sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính

Bộ Tài chính có Giấy mời số 600/GM-BTC ngày 02/12/2025 về việc tham dự Hội nghị trực tuyến về việc bố trí, sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính;

Ủy ban nhân dân tỉnh mời đại biểu tham dự Hội nghị tại điểm cầu của tỉnh như sau:

1. Thời gian: 01 buổi, từ 08h30' ngày 04/12/2025 (thứ Năm).

2. Địa điểm: Phòng họp trực tuyến, Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh.

3. Thành phần tham dự, trân trọng kính mời:

- Đồng chí Hồ Huy Thành, Phó Chủ tịch UBND tỉnh (*kính mời chủ trì*);
- Sở Tài chính: Giám đốc, Phó Giám đốc phụ trách lĩnh vực và các phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan;
- Đại diện Lãnh đạo và chuyên viên: Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Xây dựng, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Y tế;
- Đại diện Lãnh đạo và chuyên viên UBND các phường, xã: Thành Sen, Thạch Hà, Cẩm Xuyên;
- Báo và phát thanh, truyền hình Hà Tĩnh; Cổng thông tin điện tử tỉnh cử phóng viên đến dự và đưa tin.

4. Phân công nhiệm vụ:

4.1. Sở Tài chính:

- Tổng hợp, gửi danh sách đại biểu tham dự Hội nghị cho Bộ Tài chính; liên hệ với Bộ Tài chính để lấy tài liệu, gửi các đại biểu.
- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị đầy đủ nội dung theo đề cương tại Phụ lục đính kèm Giấy mời số 600/GM-BTC ngày 02/12/2025 của Bộ Tài chính và tham mưu nội dung, ý kiến phát biểu của Lãnh đạo UBND tỉnh để báo cáo, trao đổi, thảo luận tại Hội nghị; gửi tài liệu cho Lãnh đạo UBND tỉnh (qua Văn phòng UBND tỉnh) **trước 16h30' ngày 03/12/2025**.

4.2. UBND các xã, phường không dự tại điểm cầu của tỉnh: cử thành phần liên quan theo dõi tại kênh Youtube livestream Hội nghị (theo đường link và mã

QR đính kèm Giấy mời số 600/GM-BTC ngày 02/12/2025 của Bộ Tài chính); nắm bắt đầy đủ và khẩn trương triển khai các nội dung liên quan tại địa phương mình để bố trí, sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính đúng quy định, kịp thời, hiệu quả.

4.3. Văn phòng UBND tỉnh (Trung tâm Công báo - Tin học) liên hệ, kiểm tra kết nối đường truyền và các điều kiện phục vụ cuộc họp./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Chánh VP, các Phó CVP UBND tỉnh;
- Trung tâm CB - TH tỉnh;
- Lưu: VT, TH₅.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Vũ Hải