

Số: /GM-UBND

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2026

## GIẤY MỜI

### Họp nghe báo cáo và cho ý kiến về dự thảo “Đề án phát triển nguồn nhân lực tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2026 - 2030” và kế hoạch lao động trên địa bàn tỉnh

Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức cuộc họp nghe báo cáo và cho ý kiến về dự thảo “Đề án phát triển nguồn nhân lực tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2026 - 2030” (lần 2) và kế hoạch lao động trên địa bàn tỉnh, cụ thể như sau:

**1. Thời gian:** bắt đầu từ **08 giờ 00 phút, ngày 08/4/2026 (thứ Tư).**

**2. Địa điểm:** Hội trường tầng 4, Trụ Sở UBND tỉnh.

\* **Nội dung 1 (từ 08h00 - 10h00):** nghe báo cáo dự thảo Đề án phát triển nguồn nhân lực tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2026 - 2030

#### **Thành phần tham dự, trân trọng kính mời:**

- Đồng chí Phan Thiên Định, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (*dự chỉ đạo*);
- Đồng chí Trần Báú Hà, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (*mời Chủ trì*);
- Đại diện Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh;
- Đại diện Lãnh đạo Đảng ủy UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ: Giám đốc, Phó Giám đốc Sở và phòng chuyên môn liên quan;
- Các Tổ phó, thành viên, thành viên giúp việc Tổ xây dựng Đề án (theo Quyết định số 371/QĐ-UBND ngày 02/02/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh gửi kèm theo).

\* **Nội dung 2 (từ 10h00):** nghe báo cáo về kế hoạch lao động trên địa bàn tỉnh

#### **Thành phần tham dự, trân trọng kính mời:**

- Đồng chí Phan Thiên Định, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (*mời Chủ trì*);
- Đồng chí Nguyễn Thị Nguyệt, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Sở Nội vụ: Giám đốc, Phó Giám đốc phụ trách lĩnh vực; Trưởng các phòng chuyên môn có liên quan;
- Đại diện lãnh đạo các đơn vị: Sở Tài chính, Sở Công Thương, Sở Xây dựng, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Khoa học và Công nghệ, Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo Liên đoàn Lao động tỉnh;
- Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Tĩnh: Giám đốc và các thành phần có liên quan (*giao Sở Nội vụ tin mời*).

#### **3. Phân công nhiệm vụ**

- Sở Nội vụ chủ trì chuẩn bị nội dung và các tài liệu liên quan; gửi tài liệu cho đồng chí Chủ trì và các thành phần dự họp qua hệ thống điện tử và trực tiếp báo

cáo tại cuộc họp.

- Đề nghị các đại biểu dự họp nghiên cứu kỹ các tài liệu có liên quan để chuẩn bị nội dung phát biểu tại cuộc họp.

- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh phối hợp với Sở Nội vụ chuẩn bị các điều kiện đảm bảo tổ chức cuộc họp.

Đề nghị các đại biểu tham dự đúng thành phần, thời gian nêu trên./.

***Nơi nhận:***

- Như thành phần mời;
- Chủ tịch, PCT UBND tỉnh (để b/c);
- Chánh VP, các PCVP UBND tỉnh;
- Phòng QT-TV;
- Trung tâm CB-TH tỉnh;
- Lưu: VT, VX<sub>2</sub>, NC<sub>4</sub>.

**TL. CHỦ TỊCH  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Trần Công Thành**