

Số: /GM-UBND

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2026

GIẤY MỜI
Họp nghe báo cáo và thống nhất
một số nhiệm vụ trọng tâm lĩnh vực văn hóa

Đồng chí Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Thị Nguyệt chủ trì cuộc họp nghe báo cáo và thống nhất về một số nhiệm vụ trọng tâm lĩnh vực văn hóa: Đề án phát triển công nghiệp văn hóa Hà Tĩnh đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045; một số nội dung liên quan đến dự kiến phân bổ vốn Chương trình mục tiêu quốc gia về phát triển văn hóa giai đoạn 2026 - 2035 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, giai đoạn I: từ năm 2026 đến năm 2030 và một số nội dung liên quan.

1. Thời gian: Bắt đầu từ 08h00' ngày 18/9/2026 (sáng thứ Sáu).

- **Nội dung 01, từ 08h00 đến 09h30:** nghe báo cáo Đề án phát triển công nghiệp văn hóa Hà Tĩnh đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045.

- **Nội dung 02, từ 09h30 đến 10h30:** nghe báo cáo và thống nhất về: Kế hoạch Ngày Văn hóa Việt Nam, dự thảo Quyết định về việc ban hành Quy chế quản lý, bảo vệ và phát huy giá trị di sản văn hóa trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

- **Nội dung 03, từ 10h30 đến 11h30':** nghe báo cáo một số nội dung dự kiến phân bổ vốn Chương trình mục tiêu quốc gia về phát triển văn hóa giai đoạn 2026 - 2035 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, giai đoạn I: từ năm 2026 đến năm 2030.

2. Địa điểm: Trụ sở Ủy ban nhân dân tỉnh (phòng họp cụ thể xem Bảng điện tử).

3. Thành phần tham dự, trân trọng kính mời:

- Đồng chí Nguyễn Thị Nguyệt, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (*kính mời chủ trì*);

- Đại diện lãnh đạo và phòng chuyên môn liên quan của: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Sở Tài chính; Hội Liên hiệp Văn học nghệ thuật tỉnh, Hiệp hội Du lịch Hà Tĩnh.

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch: Giám đốc, các Phó Giám đốc; lãnh đạo các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc, trực thuộc Sở (do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch bố trí).

- Đại diện lãnh đạo các Sở: Xây dựng; Tư pháp; Sở Giáo dục và Đào tạo; Sở Khoa học và Công nghệ tham dự nội dung 1.

4. Phân công nhiệm vụ

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chịu trách nhiệm chuẩn bị tài liệu phục vụ cuộc họp, gửi chủ trì cuộc họp và các thành phần dự họp trước **15h00 ngày 17/9/2026** và trực tiếp báo cáo tại cuộc họp, cụ thể:

+ Đối với Đề án phát triển công nghiệp văn hóa Hà Tĩnh đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045: chuẩn bị báo cáo tóm tắt ngắn gọn dự thảo Đề án, giải trình cụ thể việc tiếp thu các nội dung chỉ đạo của Lãnh đạo tỉnh tại cuộc họp ngày 04/9/2026 và các chỉ đạo có liên quan để hoàn thiện dự thảo Đề án.

+ Đối với các nội dung khác: Báo cáo tóm tắt nội dung triển khai, các nội dung khó khăn, vướng mắc cần xin ý kiến thống nhất, dự kiến phương án, nhiệm vụ thời gian tới.

- Văn phòng UBND tỉnh bố trí phòng họp và các nội dung liên quan phục vụ cuộc họp.

Đề nghị các đại biểu tham dự nghiên cứu nội dung, tài liệu và tham gia ý kiến tại cuộc họp./.

Nơi nhận:

- Các thành phần mời dự họp;
- Chánh VP, PCVP phụ trách lĩnh vực;
- Phòng QT-TV (để phối hợp chuẩn bị);
- Lưu: VT, VX₃.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trần Quốc Đạt